

江苏财经职业技术学院 2019 年公开招聘工作人员公告

为更好地选拔优秀适岗人才，充实学校管理、教学辅助和后勤保障队伍，优化人员结构，江苏财经职业技术学院（全额拨款事业单位，网址：<http://www.jscjxy.cn/>）现决定面向社会公开招聘工作人员（非专任教师岗）。根据《江苏省事业单位公开招聘人员办法》等规定，现将有关事项公告如下：

一、报考条件

1. 具有中华人民共和国国籍，遵守中华人民共和国宪法和法律；
2. 遵纪守法，品行端正，团结同志，廉洁奉公；
3. 适应岗位要求的身体条件，能从事管理、教学辅助和后勤保障一线工作。岗位表中计算年龄的基准日期为：2019 年 1 月 1 日，即年龄要求 40 周岁以下，为 1979 年 1 月 1 日（含）以后出生；年龄要求 35 周岁以下，即 1984 年 1 月 1 日（含）以后出生；年龄要求 30 周岁以下，即 1989 年 1 月 1 日（含）以后出生。
4. 应聘者均须有国家认可的学历及相应学位，且必须符合岗位报考要求；
5. 具备报考岗位要求的资格条件（详见公开招聘工作人员岗位表）。
6. 取得祖国大陆全日制普通高校学历的台湾学生和取得祖国大陆承认学历的其他台湾居民应聘时按国家和我省有关规定执行。

二、报名

（一）报名时间

报名、照片上传时间：2019 年 4 月 15 日 9:00-2019 年 4 月 29 日 16:00

资格初审时间：2019 年 4 月 15 日 9:00-2019 年 4 月 30 日 16:00；

报名结束后，启动考核程序，考核工作结束后，学校人事处将及时公布招聘结果。

（二）报名方式

报名采用网络方式进行。报名、照片上传、资格初审，均通过网络同步进行。报名网址：<http://rskshahrss.com/>（淮安人事考试网）。

（三）网上确认

1. 应聘人员网上提交报名信息 24 小时后（节假日顺延）可到报名网站查询是否通过资格初审。

2. 本次公开招聘不收报名费和考试费，通过初审即报名成功。
3. 未按时在网上确认报名资格、上传照片的视为报名无效。

（四）报名注意事项

1. 应聘人员应按岗位要求和网上提示如实填写有关信息，同时上传报考者本人近期免冠正面二寸电子证件照(35×45 毫米，jpg 格式，大小为 20Kb 以下)。我校根据应聘人员提供的信息进行审核。应聘人员弄虚作假的，一经查实，即取消应聘资格。

2. 本次招聘开考比例为 1:3，如未达到开考比例，将核减或取消该招聘岗位，并在江苏财经职业技术学院人事处网上公告。

3. 应聘人员只能从岗位表选择一个岗位报名。资格初审通过后，不可更改报名信息。应聘人员要使用在有效期内的第二代居民身份证进行报名，报名与考场使用的身份证必须一致。

4. 有下列情形之一的，不得应聘：

①现役军人、普通高校在读非应届毕业的学生；

②应聘人员与现有在岗人员存在夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系或者近姻亲关系的，到岗后又有直接上下级领导关系的；

③尚未解除纪律处分或者正在接受纪律审查的人员、刑事处罚期限未满或者涉嫌违法犯罪正在接受调查的人员；

④国家和省另有规定不得应聘到事业单位有关岗位的人员。

三、考核方式和实施办法

（一）考核方式:笔试和面试。

（二）笔试由学校委托校外统一组织。笔试主要测试综合能力和素质，不指定考试范围，总分为 100 分。

准考证打印时间：5 月 16 日 09:00—5 月 17 日 16: 00

笔试时间：5 月 18 日上午 9:00-11:00。

笔试成绩及最低合格分数线可于 2019 年 6 月上旬在淮安人事考试网（<http://rsks.hahrss.com/>）和学校人事处网站查询，笔试合格者中，根据笔试成绩从高分到低分顺序和各招聘岗位拟聘用人数，按 1: 3 的比例范围内确定参加面试人选。

(三) 面试前, 我校将对应聘人员进行资格复审, 具体资格复审通知请关注江苏财经职业技术学院人事处网站 (<http://rsc.jscjxy.cn/>), 复审不通过人员不得参加专业技能测试和面试考核。应聘人员需提供以下材料:

① 身份证原件、复印件;

② 应届毕业生须提供所在院校出具的《毕业生双向选择就业推荐表》以及成绩单原件、复印件各 1 份, 非应届毕业生(含上年毕业但尚未就业的) 须提供已取得的学历和学位证书原件、复印件各 1 份(海外留学回国毕业生需提供教育部学历认证证明); 如为中共党员, 提供政治面貌证明材料; 主要学生干部提供主要学生干部证明材料。

③ 提供其他相关材料原件、复印件(如发表论文、获奖证书、科研成果等)

(四) 面试按照江苏财经职业技术学院制定的面试办法执行。采用结构化面试, 面试成绩当场通知应聘人员, 面试总分为 100 分, 合格线为 60 分。

(五) 应聘人员考核成绩采用百分制计算。笔试成绩占总成绩的比例为 50%, 面试成绩占总成绩的比例为 50%。

四、聘用

(一) 考核结束后, 根据总成绩, 按招聘岗位拟招聘人数 1: 1 的比例从高分到低分确定参加体检人员。体检标准参照《国家公务员录用体检通用标准(试行)》执行。因体检不合格等原因出现招聘岗位空缺时, 学校将根据需要决定是否递补人员参加体检。

(二) 对体检合格人员由用人单位组织考核, 并根据考核和体检结果, 确定拟聘用人员名单。拟聘用人员名单将在江苏财经职业技术学院人事处网站 (<http://rsc.jscjxy.cn/>) 公示 7 个工作日。

(三) 对公示无异议人员, 为其办理有关聘用手续, 并与其签订聘用合同。聘用审批后不再进行递补。初次就业的聘用人员试用期为 12 个月, 其他聘用人员实行 3 个月试用期, 试用期满考核合格, 予以定职定级。考核不合格者, 取消聘用资格, 终止聘用关系。

属于下列情况之一者, 学校取消聘用资格: (1) 在学校通知签订聘用合同后, 15 个工作日内不与学校签订聘用合同者; (2) 应届毕业生不能按期取得相应学历学位证书者。

五、招聘政策咨询

江苏财经职业技术学院人事处负责此次招聘政策咨询工作。

联系人：王老师

咨询电话：（0517）83858081；（0517）83858080

六、招聘工作监督

江苏财经职业技术学院纪委监察部门对此次招聘工作进行纪律监督。

纪检监督电话：0517-83858866 联系人：笪老师

七、网报技术支持：0517-83671403

附件：江苏财经职业技术学院 2019 年公开招聘工作人员岗位表

江苏财经职业技术学院

2019 年 4 月 9 日